



Campus Festival Konstanz gGmbH – Bücklestr. 3-5 - 78467 Konstanz

**Campus Festival Konstanz gGmbH
Bücklestr. 3-5
78467 Konstanz**

**E-Mail: info@campusfestival-kn.de
Internet: campusfestival-kn.de**

Eventmanager:in (m/w/d)/ Live-Entertainment, Vollzeit

Du behältst auch bei komplexen Abläufen den Überblick, arbeitest strukturiert und hast ein Gespür für Details? Wenn du Freude daran hast, im Hintergrund die Fäden zusammenzuführen und maßgeblich zum reibungslosen Ablauf eines großen Festivals beizutragen, dann passt du perfekt zu uns.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01.05.2026 eine:n Eventmanager:in (m/w/d) mit Schwerpunkt auf operativer Festivalorganisation im Rahmen einer Vollzeitposition.

Wir vom Campus Festival Konstanz sind eine gemeinnützige Gesellschaft mbH mit dem Ziel, die Stadt Konstanz durch eine kulturelle Veranstaltung mit breiter Wirkung zu bereichern. Mit viel Liebe zum Detail gestalten wir ein vielfältiges Angebot aus Kunst, Kultur und insbesondere Musik. Unser Anspruch ist es, Menschen jeden Alters und aus allen gesellschaftlichen Bereichen einen erschwinglichen Zugang zu Kultur zu ermöglichen. Dabei verstehen wir Kunst und Kultur als verbindende Kraft und schaffen bewusst einen offenen, integrativen und generationenübergreifenden Raum. Gleichzeitig fördern wir gezielt regionale und überregionale Kulturschaffende und binden sie aktiv in unsere Veranstaltung ein. So entsteht ein einladender Ort der Begegnung und Entdeckung, der Vielfalt lebt und für alle zugänglich ist.

Für den reibungslosen Ablauf unseres Festivals sind sorgfältige Planung und Organisation entscheidend. Im Folgenden findest du die wichtigsten Aufgabenbereiche dieser Position.

Zu den Aufgaben zählen die folgenden Bereiche

- Planung, Koordination und ganzheitliche Steuerung organisatorischer Abläufe rund um unser Festival
- Erstellung strukturierter Zeit-, Ablauf- und Maßnahmenpläne für verschiedene Projektbereiche
- Eigenständige Recherche von Dienstleistern, Materialien und Lösungen sowie Umsetzung entsprechender Maßnahmen
- Koordination externer Partner (z. B. Catering, Infrastruktur, Logistik, Ausstattung, etc.) sowie Sicherstellung einer termingerechten Umsetzung
- Planung, Steuerung und Kontrolle von Budgets in den jeweiligen Verantwortungsbereichen
- Organisation und Abwicklung von Genehmigungsprozessen, Akkreditierungen sowie weiteren organisatorischen Rahmenbedingungen



- Repräsentation des Festivals bei öffentlichen Veranstaltungen, Podiumsdiskussionen und Präsentationen
- Führung und Koordination kleinerer Teams sowie Unterstützung bei Personalplanung und Einsatzkoordination
- Sicherstellung reibungsloser organisatorischer Abläufe im laufenden Betrieb sowie lösungsorientiertes Eingreifen bei Bedarf

Das bringst du mit

- Abgeschlossenes Studium oder abgeschlossene Ausbildung im Bereich Event-, Kultur- oder Projektmanagement
- Mehrjährige Erfahrungen in der Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen im Entertainmentbereich (z. B. Festivals, Konzerte oder Messen)
- Erfahrung in der Führung und Koordination von Teams, idealerweise in der Leitung kleinerer Gruppen
- Fundierte Kenntnisse in der Budgetplanung, -verwaltung und -kontrolle
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten gegenüber internen wie externen Akteuren
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten und ein ausgeprägtes Verständnis für komplexe Abläufe
- Eine strukturierte, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft an Wochenenden und in den Abendstunden
- Führerschein Klasse B

Das bieten wir dir an

- Ein kreatives, agiles und motiviertes Team mit echter Leidenschaft für Live-Events und Eventmanagement
- Kommunikation auf Augenhöhe sowie Freiraum für kreative Entfaltung, um eigene Ideen wirkungsvoll einzubringen
- Zugang zu Fort- und Weiterbildungen in den Bereichen Veranstaltungsorganisation, Projektmanagement, Arbeitsschutz, u.v.m.
- Die Möglichkeit zur Hansefit-Mitgliedschaft

Klingt nach dir? Dann werde Teil unseres Teams und gestalte mit uns ein Festival, das Menschen zusammenbringt und in Erinnerung bleibt.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung inkl. Lebenslaufs an die: info@campusfestival-kn.de